

Схвалено на засіданні
Вченої ради
Інституту географії НАН України
«03» червня 2019 р.
протокол №5



«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Директор Інституту географії
НАН України, д.геогр.н.
Маруняк Є.О.
червня 2019 р.

ПОЛОЖЕННЯ
про Індивідуальний план роботи аспіранта
(здобувача вищої освіти ступеня доктора філософії)
Інституту географії НАН України

1. Загальні положення

1.1. Положення про Індивідуальний план роботи аспіранта (здобувача вищої освіти ступеня доктора філософії) Інституту географії НАН України (далі – Положення) розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», Довідника користувача Європейської системи трансферу та накопичення кредитів (Брюссель, 06 лютого 2009 року), наказу Міністерства освіти і науки України № 943 від 16 жовтня 2009 року «Про запровадження у вищих навчальних закладах України Європейської кредитно-трансферної системи», Методичних рекомендацій щодо запровадження Європейської кредитно-трансферної системи та її документів у вищих навчальних закладах (лист Міністерства освіти і науки України від 26 лютого 2010 року № 1/9-119), «Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах)», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України № 261 від 23 березня 2016 року, «Порядку проведення експерименту з присудження ступеня доктора філософії», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України № 167 від 6 березня 2019 року, наказу Міністерства освіти і науки України № 525 від 12 травня 2015 року «Про затвердження форм документів про вищу освіту (наукові ступені) державного зразка та додатків до них, зразка академічної довідки», «Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти», затвердженого Наказом Міністерства освіти і науки України № 977 від 11 липня 2019 року, «Положення про порядок реалізації права на академічну

мобільність», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України № 579 від 12 серпня 2015 року, нормативно-методичних документів з організації освітнього процесу в Інституті географії НАН України (далі – Інститут).

1.2. Основні терміни Положення

Індивідуальний план роботи аспіранта – документ, що розробляється на основі освітньо-наукової програми та навчального плану аспірантури і складається з: 1) індивідуального навчального плану та 2) індивідуального плану наукової роботи.

Індивідуальний навчальний план – складова частина Індивідуального плану роботи аспіранта, що встановлює: 1) порядок вивчення обов'язкових навчальних дисциплін і обраних аспірантом дисциплін вільного вибору, складання контрольних заходів за результатами навчання з урахуванням особливостей навчального плану освітньо-наукової програми закладу вищої освіти, до якого зарахований аспірант, та програми академічної мобільності інших закладів вищої освіти (у рамках реалізації права на академічну мобільність).

Індивідуальний план наукової роботи – складова частина Індивідуального плану аспіранта, де визначено тему дисертаційної роботи, форму і періодичність проміжної атестації, обсяг і графік наукової роботи, націленої на забезпечення вимог до наукової кваліфікації здобувача (публікації, конференції тощо).

- **Академічна довідка про виконання освітньо-наукової програми** – документ про поточний стан освітніх досягнень аспіранта, у якому зазначені освітня і наукова складники, якими опанували аспіранти: кількість набутих кредитів ЄКТС та отримані оцінки / бали, результати виконання індивідуального плану наукової роботи, націленої на забезпечення вимог до наукової кваліфікації здобувача (публікації, конференції тощо).

- **Академічна мобільність** – можливість учасників освітнього процесу навчатися, викладати, стажуватися чи проводити наукову діяльність в іншому закладі вищої освіти (науковій установі) на території України чи поза її межами. За місцем реалізації права на академічну мобільність вона поділяється на внутрішню і міжнародну академічну мобільність. *Внутрішня академічна мобільність* – академічна мобільність, право на яку реалізується вітчизняними учасниками освітнього процесу в закладах вищої освіти (наукових установах) –

партнерах у межах України. *Міжнародна академічна мобільність* – академічна мобільність, право на яку реалізується вітчизняними учасниками освітнього процесу в закладах вищої освіти (наукових установах) – партнерах поза межами України, а також іноземними учасниками освітнього процесу у вітчизняних закладах вищої освіти (наукових установах).

- **Акредитація освітньої програми** – оцінювання якості освітньої програми та освітньої діяльності закладу вищої освіти за цією програмою на предмет відповідності стандарту вищої освіти (за його наявності) або вимогам Національної рамки кваліфікацій, спроможності виконання вимог стандарту чи Національної рамки кваліфікацій, а також досягнення заявлених у програмі результатів навчання відповідно до критеріїв оцінювання якості освітньої програми.

- **Аспірант** – особа, зарахована до закладу вищої освіти (наукової установи) для здобуття ступеня доктора філософії.

- **Атестація здобувача ступеня доктора філософії** – комплекс послідовних експертних дій щодо оцінки наукового рівня дисертації та наукових публікацій здобувача, встановлення рівня набуття здобувачем теоретичних знань, умінь, навичок та відповідних компетентностей з метою державного визнання рівня наукової кваліфікації здобувача шляхом присудження йому наукового ступеня.

- **Доктор філософії** – це освітній і водночас перший науковий ступінь, що здобувається на третьому рівні вищої освіти на основі ступеня магістра (або прирівняного до нього освітньо-кваліфікаційного рівня «спеціаліст»). Ступінь доктора філософії присуджується спеціалізованою вченою радою закладу вищої освіти або наукової установи в результаті успішного виконання здобувачем вищої освіти відповідної освітньо-наукової програми та публічного захисту дисертації у спеціалізованій вченій раді.

- **Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система (ЄКТС)** – система трансферу і накопичення кредитів, що використовується в Європейському просторі вищої освіти з метою надання, визнання, підтвердження кваліфікацій та освітніх компонентів і сприяє академічній мобільності здобувачів вищої освіти. Система ґрунтується на визначенні навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених результатів навчання, та обліковується у кредитах ЄКТС.

- **Здобувач ступеня доктора філософії** – особа, яка навчається в закладі вищої освіти (науковій установі) на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти з метою здобуття ступеня доктора філософії з галузі знань та/або спеціальності.

- **Індивідуальний навчальний план академічної мобільності** – документ, що встановлює порядок вивчення навчальних дисциплін та складання контрольних заходів за результатами навчання з урахуванням особливостей навчального плану освітньо-наукової програми та програми академічної мобільності аспіранта.

- **Кваліфікація** – офіційний результат оцінювання і визнання, який отримано, коли уповноважена установа встановила, що особа досягла компетентностей (результатів навчання) відповідно до стандартів вищої освіти (за їх наявності) або вимог Національної рамки кваліфікацій, що засвідчується відповідним документом про вищу освіту.

- **Компетентність** – здатність особи успішно соціалізуватися, навчатися, провадити професійну діяльність, яка формується на основі динамічної комбінації знань, умінь, навичок, способів мислення, поглядів, цінностей, інших особистих якостей.

- **Кредит Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи** – одиниця вимірювання обсягу навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених (очікуваних) результатів навчання.

- **Навчальний план аспірантури** – документ, що розробляється закладом вищої освіти на підставі освітніх компонентів, передбачених освітньо-науковою програмою спеціальності, та визначає графік навчального процесу, перелік і обсяг навчальних дисциплін та інших видів навчальної роботи у кредитах ЄКТС, послідовність їх вивчення, форми проведення навчальних занять і їхній обсяг, форми підсумкового контролю.

- **Освітньо-наукова програма** – єдиний комплекс освітніх компонентів (навчальних дисциплін, індивідуальних завдань, практик, контрольних заходів тощо), спрямованих на досягнення передбачених такою програмою результатів навчання, що дає право на отримання освітньої кваліфікації (кваліфікацій). Обсяг освітнього компонента освітньо-наукової програми підготовки доктора філософії становить 30-60 кредитів ЄКТС.

- **Освітньо-науковий рівень вищої освіти** – здобуття особою теоретичних знань, умінь, навичок та інших компетентностей, достатніх

для продукування нових ідей, розв'язання комплексних проблем у галузі професійної та/або дослідницько-інноваційної діяльності, оволодіння методологією наукової та педагогічної діяльності, а також проведення власного наукового дослідження, результати якого мають наукову новизну, теоретичне та практичне значення.

- **Педагогічна практика** – складова частина підготовки здобувача ступеня доктора філософії до педагогічної діяльності, основною метою якої є вдосконалення і застосування знань, умінь, навичок у навчально-виховному процесі під час виконання функцій викладача.

- **Перезарахування кредитів** – процес визнання кредитів, присвоєних в іншому закладі вищої освіти.

- **Результати навчання** – знання, уміння, навички, способи мислення, погляди, цінності, інші особисті якості, які можна ідентифікувати, спланувати, оцінити і виміряти та які особа здатна продемонструвати після завершення освітньої програми (програмні результати навчання) або окремих освітніх компонентів.

- **Семестровий контроль** – контрольні заходи, що встановлюють результати навчання здобувачів вищої освіти з освітніх компонентів (навчальна дисципліна, практика) в терміни й у формах (іспит / диференційований залік / залік), визначених навчальним планом, робочим навчальним планом освітньої програми спеціальності, спеціалізації.

- **Спеціалізована вчена рада закладу вищої освіти (наукової установи)** – спеціалізована вчена рада, яка утворюється Міністерством освіти і науки України з правом прийняття до розгляду та проведення разового захисту дисертації особи, яка здобуває ступінь доктора філософії, з метою присудження їй зазначеного ступеня.

- **Університет-партнер** – це український чи іноземний заклад вищої освіти / наукова установа, з яким / якою Університет уклав відповідний договір про співробітництво.

- **Soft skills** (так звані «м'які навички», «соціальні навички» чи «навички успішності») – навички, що дозволяють випускникам закладу вищої освіти бути успішними на своєму робочому місці (навички комунікації, лідерство, здатність брати на себе відповідальність, працювати в критичних умовах, уміння залагоджувати конфлікти, працювати в команді, управляти своїм часом, усвідомлення важливості вчасного виконання поставлених завдань, здатність логічно і критично мислити, самостійно приймати рішення, креативність і т. ін.).

2. Оформлення Індивідуального плану роботи аспіранта та порядок його виконання

2.1. Індивідуальний план роботи аспіранта є обов'язковим документом освітньої програми підготовки аспіранта, що розробляється на основі освітньо-наукової програми та навчального плану аспірантури, оформлюється за відповідним зразком (Додаток А) і складається з: 1) індивідуального навчального плану та 2) індивідуального плану наукової роботи, які погоджуються з науковим керівником та затверджуються на засіданні відділу (сектору) і Вченою радою Інституту протягом двох місяців із дня зарахування здобувача.

Науковий керівник аспіранта здійснює наукове керівництво роботою над дисертацією, надає консультації щодо змісту і методології наукових досліджень аспіранта, контролює виконання індивідуального плану наукової роботи та індивідуального навчального плану аспіранта і відповідає перед Вченою радою Інституту за належне та своєчасне виконання обов'язків наукового керівника.

Аспірант протягом терміну навчання в аспірантурі зобов'язаний виконати всі вимоги освітньо-наукової програми, зокрема здобути теоретичні знання, уміння, навички та інші компетентності, достатні для продукування нових ідей, розв'язання комплексних проблем у галузі професійної та/або дослідницько-інноваційної діяльності, оволодіти методологією наукової та педагогічної діяльності, а також провести власне наукове дослідження, результати якого мають наукову новизну, теоретичне та/або практичне значення, та захистити дисертацію. Аспіранти з метою забезпечення належного проведення наукових досліджень зобов'язані: виконувати індивідуальний план наукової роботи та систематично звітувати про хід його виконання на засіданні відповідної кафедри; дотримуватися принципів академічної доброчесності, морально-етичних норм і стандартів поведінки дослідників у відповідній галузі.

2.2. Індивідуальний навчальний план аспіранта, окрім обов'язкових дисциплін, повинен містити **перелік дисциплін за вибором аспіранта** в обсязі, що становить **не менш 25 відсотків** загальної кількості кредитів ЄКТС. При цьому аспіранти мають право обирати навчальні дисципліни, що пропонуються для інших освітньо-наукових програм третього рівня вищої освіти і які пов'язані з тематикою дисертаційного дослідження, за погодженням із своїм науковим керівником і Вченим секретарем Інституту.

2.3. Засвоєння аспірантами навчальних дисциплін може відбуватися у рамках реалізації **права на академічну мобільність** – на базі інших наукових установ і закладів вищої освіти.

Вчена рада Інституту має право прийняти рішення про визнання набутих аспірантом в інших закладах вищої освіти компетентностей з однієї чи декількох навчальних дисциплін (зарахувати кредити ЄКТС), обов'язкове здобуття яких передбачено освітньо-науковою програмою аспірантури.

2.4. Аспірант, який підтвердив рівень іншомовної компетентності, зокрема англійської мови, дійсним сертифікатом тестів TOEFL, або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment, на рівні C1 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти, має право: на зарахування відповідних кредитів, передбачених освітньо-науковою програмою аспірантури, як таких, що виконані в повному обсязі; на використання обсягу навчального навантаження, передбаченого для набуття мовних компетентностей, для здобуття інших компетентностей (за погодженням із науковим керівником).

2.5. Аспірант має право змінювати свій індивідуальний навчальний план за погодженням зі своїм науковим керівником у порядку, який затверджується Вченою радою Інституту.

2.6. Усі аспіранти зобов'язані відвідувати аудиторні заняття і проходити всі форми поточного та підсумкового контролю, передбачені індивідуальним навчальним планом аспіранта та освітньо-науковою програмою аспірантури Інституту. У разі неможливості аспірантом відвідувати всі аудиторні заняття з об'єктивних причин, вони складають індивідуальний графік відвідувань (не менше 50%), а решту завдань виконують дистанційно. Аспіранти погоджують цей графік з викладачем і Вченим секретарем Інституту. Графік повинен бути затверджений директором Інституту.

2.7. Науковий компонент освітньо-наукової програми оформляється у вигляді індивідуального плану наукової роботи аспіранта і є невід'ємною частиною навчального плану аспірантури. Науковий компонент освітньо-наукової програми передбачає проведення власного наукового дослідження під керівництвом одного або двох наукових керівників та оформлення його результатів у вигляді дисертації. Дисертація на здобуття ступеня доктора філософії є самостійним

розгорнутим дослідженням, що пропонує розв'язання актуального наукового завдання в певній галузі знань або на межі кількох галузей, результати якого становлять оригінальний внесок у суму знань відповідної галузі (галузей) та оприлюднені у відповідних публікаціях.

2.8. Індивідуальний план роботи аспіранта є обов'язковим до виконання здобувачем відповідного ступеня і використовується для оцінювання успішності запланованої наукової роботи. **Невиконання** Індивідуального плану роботи аспіранта або порушення термінів виконання індивідуального плану наукової роботи без поважних причин, передбачених законодавством, може бути підставою для ухвалення Вченою радою Інституту рішення про відрахування аспіранта.

2.9. Обов'язковою умовою допуску до публічного захисту наукових досягнень у формі дисертації є успішне виконання аспірантом його індивідуального навчального плану та індивідуального плану наукової роботи.

3. Здобуття вищої освіти ступеня доктора філософії поза аспірантурою

Здобуття вищої освіти ступеня доктора філософії поза аспірантурою передбачає повне та успішне виконання відповідної освітньо-наукової програми та навчального плану аспірантури Інституту згідно із затвердженими в установленому порядку індивідуальним навчальним планом та індивідуальним планом наукової роботи прикріпленої особи та публічний захист дисертації у спеціалізованій вченій раді.

НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ НАУК УКРАЇНИ

ІНСТИТУТ ГЕОГРАФІЇ

ІНДИВІДУАЛЬНИЙ ПЛАН

**виконання освітньо-наукової програми
підготовки доктора філософії**

Прізвище, ім'я, по батькові аспіранта

Шифр та назва спеціальності (за якою навчається)

Форма навчання: денна

Відділ

Тема дисертаційного дослідження

(вказати дату, № протоколу затвердження Вченою радою інституту)

Науковий керівник (прізвище, ім'я, по батькові, науковий ступінь та вчене звання)

5. Термін навчання від “ ” до
“ ”

Наказ про зарахування до аспірантури

№ _____ від “ ” _____ 20__ р.

II. Індивідуальний план наукової роботи

(науково-дослідницька робота аспіранта розпочинається з 01 листопада і триває впродовж всього терміну навчання)

№ п/п	Зміст та обсяг науково-дослідницької діяльності аспіранта	Термін виконання
1.	Затвердження Вченою радою інституту теми дисертації	до 01 грудня поточного року (упродовж 2-х місяців після зарахування)
2.	Проведення науково-дослідницької роботи за темою дослідження. Робота над дисертаційним дослідженням	I-IV роки навчання
3.	Публікація статей за темою дисертації доктора філософії: не менше 5 статей у фахових наукових виданнях з обраної спеціальності, серед яких не менше 1 статті у виданнях, індексованих в міжнародних наукометричних базах	I-IV роки навчання
4.	Апробація результатів дисертаційного дослідження доктора філософії: <ul style="list-style-type: none">▪ участь у роботі міжнародних та вітчизняних наукових конференціях;▪ публікація не менше 3-х тез за результатами участі у роботі наукових конференцій.	I-IV роки навчання
5.	Стажування у провідних закордонних та вітчизняних університетах (наукових установах)	I-IV роки навчання (за необхідності)

III. Підсумкова атестація

№ п/п	Форми підсумкової атестації	Термін виконання
1.	Складання комплексного іспиту зі спеціальності	IV рік навчання
2.	Захист дисертації доктора філософії	IV рік навчання

Аспірант _____

“ ___ ” _____ 20___ рік

Науковий керівник _____

“ ___ ” _____ 20___ рік

І РІК НАВЧАННЯ

I. Індивідуальний навчальний план

Блоки дисциплін		Сума балів	Кредитів ЄКТС	Форма контролю
Вивчення обов'язкових дисциплін				
1.	Іноземна мова		8	іспит (травень 20__ р.)
2.	Філософія науки та культури		6	іспит
Загальна сума кредитів ЄКТС				

II. Індивідуальний план наукової роботи

(науково-дослідницька робота аспіранта розпочинається з 01 листопада і триває впродовж всього терміну навчання)

№ п/п	Зміст та обсяг науково-дослідницької діяльності аспіранта	Термін виконання	Оцінка виконання роботи науковим керівником
1.	Затвердження Вченою радою інституту теми дисертації доктора філософії		
2.	Підготовка плану-проспекту дисертації доктора філософії		
3.	Проведення наукових досліджень за темою дисертації доктора філософії		
4.	Завершення I-го розділу дисертації доктора філософії		
5.	Підготовка та подання у видавництво 1 статті за темою дисертації		
6.	Публікація 1 тези за результатами участі у роботі наукової закордонної/вітчизняної конференції		

Публікація статей та апробація результатів наукових досліджень

Кількість статей у вітчизняних фахових виданнях за обраною спеціальністю	
Кількість статей у міжнародних реферованих журналах, індексованих в наукометричних базах	
Кількість конференцій, в яких брав участь аспірант/ад'юнкт	
Кількість опублікованих тез	

Аспірант _____ “ ____ ” _____ 20__ рік

Науковий керівник _____ “ ____ ” _____ 20__ рік

Атестація аспіранта науковим керівником за I рік навчання

Висновок відділу

Протокол № _____ “ ____ ” _____ 20 ____ р.

Висновок Вченої ради інституту

Протокол № _____ “ ____ ” _____ 20 ____ р.

Директор інституту _____

ІІ РІК НАВЧАННЯ

I. Індивідуальний навчальний план

Блоки дисциплін		Сума балів	Кредитів ЄКТС	Форма контролю
Цикл професійної наукової підготовки (вказати назви дисциплін з навчального плану та прописати кількість кредитів ЄКТС)				
1.			3	іспит
2.			3	іспит
3.			3	іспит
4.			3	іспит
Блок дисциплін за вибором аспіранта (вказати назву дисципліни з навчального плану, прописати кількість кредитів ЄКТС)				
1.			3	залік
2.			3	залік
3.			3	залік
4.			3	залік
Загальна сума кредитів ЄКТС			24	

II. Індивідуальний план наукової роботи

(науково-дослідницька робота аспіранта розпочинається з 01 листопада і триває впродовж всього терміну навчання)

№ п/п	Зміст та обсяг науково-дослідницької діяльності аспіранта	Термін виконання	Оцінка виконання роботи науковим керівником
1.	Проведення наукових досліджень за темою дисертації доктора філософії		
2.	Завершення II-го розділу дисертації доктора філософії		
3.	Підготовка матеріалів для III-го та IV-го розділів дисертації		
4.	Підготовка та подання у видавництво не менше 2-х статей за темою дисертації		
5.	Публікація не менше 2-х тез за результатами участі у роботі наукових закордонних/вітчизняних конференціях		
6.	Стажування у провідних закордонних та вітчизняних університетах (наукових установах)	за необхідності	
7.			

Публікація статей та апробація результатів наукових досліджень

Кількість статей у вітчизняних фахових виданнях за обраною спеціальністю	
Кількість статей у міжнародних реферованих журналах, індексованих в наукометричних базах	
Кількість конференцій, в яких брав участь аспірант	
Кількість опублікованих тез	

Аспірант _____ “ _____ ” _____ 20____ рік

Науковий керівник _____ “ _____ ” _____ 20____ рік

Атестація аспіранта науковим керівником за II рік навчання

Висновок відділу

Протокол № _____ “ ____ ” _____ ____ р.

Висновок Вченої ради інституту

Протокол № _____ “ ____ ” _____ ____ р.

Директор інституту _____

Ш РІК НАВЧАННЯ

I. Індивідуальний план наукової роботи

(науково-дослідницька робота аспіранта розпочинається з 01 листопада і триває впродовж всього терміну навчання)

№ п/п	Зміст та обсяг науково-дослідницької діяльності аспіранта	Термін виконання	Оцінка виконання роботи науковим керівником
1.	Проведення наукових досліджень за темою дисертації доктора філософії		
2.	Завершення III-го розділу дисертації доктора філософії		
3.	Підготовка матеріалів для IV-го розділу дисертації		
4.	Підготовка та подання у видавництво не менше 2-х статей за темою дисертації		
5.	Публікація не менше 2-х тез за результатами участі у роботі наукових закордонних/вітчизняних конференціях		
6.	Стажування у провідних закордонних та вітчизняних університетах (наукових установах)	за необхідності	

Практика	Кредитів ЄКТС	Форма контролю	Сума балів
1. Асистентська практика	2	залік	
Загальна сума кредитів ЄКТС	2		

Публікація статей та апробація результатів наукових досліджень

Кількість статей у вітчизняних фахових виданнях за обраною спеціальністю	
Кількість статей у міжнародних реферованих журналах, індексованих в наукометричних базах	
Кількість конференцій, в яких брав участь аспіранта	
Кількість опублікованих тез	

Аспірант _____ “ _____ ” _____ 20 _____ рік

Науковий керівник _____ “ _____ ” _____ 20 _____ рік

Атестація аспіранта науковим керівником за III рік навчання

Висновок відділу

Протокол № _____ “ ____ ” _____ ____ р.

Висновок Вченої ради інституту

Протокол № _____ “ ____ ” _____ ____ р.

Директор інституту _____

IV РІК НАВЧАННЯ

I. Індивідуальний план наукової роботи

(науково-дослідницька робота аспіранта розпочинається з 01 листопада і триває впродовж всього терміну навчання)

№ п/п	Зміст та обсяг науково-дослідницької діяльності аспіранта	Термін виконання	Оцінка виконання роботи науковим керівником
1.	Проведення наукових досліджень за темою дисертації доктора філософії		
2.	Завершення IV -го розділу дисертації доктора філософії		
3.	Подання дисертації доктора філософії науковому керівнику для оцінювання, проведення експертизи та рекомендації до захисту		
4.	Підготовка автореферату дисертації		
5.	Подання дисертації до спеціалізованої вченої ради		

II. Підсумкова атестація

№ п/п	Зміст діяльності аспіранта	Термін виконання	Результати підсумкової атестації (вказати дату захисту)
1.	Складання комплексного іспиту зі спеціальності		
2.	Захист дисертації доктора філософії		

Публікація статей та апробація результатів наукових досліджень

Кількість статей у вітчизняних фахових виданнях за обраною спеціальністю	
Кількість статей у міжнародних реферованих журналах, індексованих в наукометричних базах	
Кількість конференцій, в яких брав участь аспіранта	
Кількість опублікованих тез	

Аспірант _____ “ ____ ” _____ 20 ____ рік

Науковий керівник _____ “ ____ ” _____ 20 ____ рік

Атестація аспіранта науковим керівником за IV рік навчання

Висновок відділу

Протокол № _____ “ ____ ” _____ ____ р.

Висновок Вченої ради інституту

Протокол № _____ “ ____ ” _____ ____ р.

Директор інституту _____

**ЗАГАЛЬНА ОЦІНКА ВИКОНАННЯ
ОСВІТНЬО-НАУКОВОЇ ПРОГРАМИ ПІДГОТОВКИ
ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ**

За період навчання від “___” _____ 20__ р. до “___” _____ 20__ р.

Аспірант _____
(прізвище, ім'я, по батькові)

повністю (не повністю) виконав індивідуальний план роботи.
(потрібне підкреслити)

I. Виконання наукової складової підготовки доктора філософії:

Тема дисертаційної роботи доктора філософії:

Дисертація захищена у спецраді _____ “___” _____ 20__ р.
(вказати шифр спецради)

Публікація статей та апробація результатів наукових досліджень

Кількість статей у вітчизняних фахових виданнях за обраною спеціальністю	
Кількість статей у міжнародних реферованих журналах, індексованих в наукометричних базах	
Кількість конференцій, в яких брав участь аспірант	
Кількість опублікованих тез	

Інформація про стажування	
----------------------------------	--

II. Виконання освітньої складової підготовки доктора філософії:

Блоки дисциплін		Кредитів ЄКТС	Сума балів	Форма контролю	Дата складання
Блок обов'язкових дисциплін					
1.	Іноземна мова	8		іспит	
3	Філософія науки та культури	6		іспит	
Сума кредитів ЄКТС		14			
Блок дисциплін за вибором інституту (вказати назви дисциплін з навчального плану та прописати кількість кредитів ЄКТС)					
1.		3		іспит	
2.		3		іспит	
3.		3		іспит	
4.		3		іспит	
Сума кредитів ЄКТС		12			
Блок дисциплін за вибором інституту (вказати назви дисциплін з навчального плану та прописати кількість кредитів ЄКТС)					
1.		3		залік	
2.		3		залік	
3.		3		залік	
4.		3		залік	
Сума кредитів ЄКТС		12			
Практика					
1.	Асистентська практика	2		залік	
Загальна сума кредитів ЄКТС		40			
Комплексний іспит зі спеціальності		–		іспит	

Науковий керівник

_____ (підпис)

Директор інституту

_____ (підпис)

“___” _____ 20__ р.